

Książkowy Molik – projekt maskotki

Regulamin konkursu plastycznego

2 IV- 6 V 2026r.

Organizator:

Miejska Biblioteka Publiczna w Kraśniku

Oddział Dziecięco-Młodzieżowy - Biblioteka Główna , ul. Koszarowa 10a Kraśnik

Cel:

Głównym celem konkursu jest uczczenie Dyskusyjnego Klubu Książki – KSIĄŻKOWY MOLIK (Oddział Dziecięco-Młodzieżowy, Biblioteka Główna), który w ostatnią sobotę września 2026 roku będzie świętował 10 lat swojej działalności!

Drugim ważnym elementem tego konkursu jest popularyzacja zajęć plastycznych prowadzonych przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Kraśniku, rozwijanie wyobraźni plastycznej poprzez twórczą interpretację i poszerzanie wiedzy z zakresu różnych technik plastycznych.

1. Konkurs przeznaczony jest dla dzieci przedszkolnych i uczniów szkół podstawowych (I-III) z terenu miasta Kraśnik i okolic.
2. Każdy uczestnik może zgłosić do konkursu jedną pracę, która będzie projektem plastycznym wymyślonego przez siebie książkowego molika.
3. Praca musi być wykonana indywidualnie, format i technika dowolna (pasty, farby plakatowe, pisaki, ścinki papieru, materiały z odzysku, nici, włóczki, etc.)
4. Powołane przez organizatorów jury przyzna nagrodę główną i wyróżnienia.
5. Najciekawsza praca stanie się projektem do wykonania przez krawcową lub w inny sposób. Gotowy Książkowy Molik – maskotka zostanie zaprezentowana na „urodzinach” bibliotecznego Molika 26.09.26 roku!
6. Praca zgłoszona do konkursu winna być zaopatrzona w czytelnie napisaną metryczkę z danymi: imię i nazwisko wykonawcy, kategoria wiekowa (np. klasy I-III), wiek, pełną nazwę szkoły, przedszkola, adres i telefon (szkoły, przedszkola) imię i nazwisko opiekuna. Metryczkę umieszczamy na odwrocie (rewersie) pracy.
7. Do zgłoszenia należy dołączyć oświadczenie zawierające zgodę rodziców na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby konkursu (jeżeli dziecko wcześniej nie miało takiego oświadczenia)

8. Prace można składać do 6.05.2026 r. w Bibliotece Głównej ul. Koszarowa 10a.
9. Osoby nagrodzone oraz wyróżnione zostaną poinformowane telefonicznie .
10. Prace nagrodzone oraz wyróżnione zostaną wyeksponowane na wystawie pokonkursowej, której wernisaż odbędzie się w bibliotecznej placówce :Oddział Dziecięco-Młodzieżowy
11. Uroczyste wręczenie nagród i dyplomów dla uczestników konkursu nastąpi w czasie trwania Tygodnia Bibliotek 2026
12. Zgłoszenie na konkurs pracy jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na jej pozostawienie do dyspozycji organizatorów.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej RODO, informuję, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna w Kraśniku, ul. Koszarowa 10A, 23-200 Kraśnik
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@zeto.lublin.pl. we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
- 3) Dane osobowe Państwa oraz dziecka będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) przeprowadzenia procedury konkursowej, wyłonienia laureatów, przyznania nagród, publikacji wyników na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO - wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej w zw. z ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach;
 - b) promocji prac konkursowych poprzez upublicznienia danych osobowych Uczestnika, w postaci: imienia, nazwiska, klasy, szkoły, przedszkola i wizerunku na stronie internetowej Administratora na podstawie Państwa dobrowolnie wyrażonej zgody - art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
- 4) Dane Uczestnika będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom świadczącym usługi wsparcia i serwisu dla Urzędu.
- 5) Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. A w przypadku zgody, do momentu wycofania zgody lub przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu, na jaki zgoda została udzielona.
- 6) Mają Państwo prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu.
- 7) W przypadku, w którym przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zgodę można wycofać, kierując żądanie na adres siedziby Administratora lub na adres email: iod@zeto.lublin.pl.
- 8) Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 9) Podanie Państwa i dziecka danych osobowych jest dobrowolne, ale ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości uczestnictwa dziecka w konkursie. Wyrażenie zgody na upublicznienie danych Uczestnika w publikacjach, na stronie internetowej jest dobrowolne i jej brak nie będzie miał wpływu na udział w konkursie